

세출예산사업명세서

부서: 인재개발원
 정책: 전문행정인 육성(일반공공행정/일반행정)
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인재개발원	3,299,569	3,251,259	48,310
전문행정인 육성(일반공공행정/일반행정)	1,479,143	1,484,551	△5,408
쾌적한 교육환경 조성	521,995	512,295	9,700
청사시설 유지관리	408,895	429,895	△21,000
101 인건비	2,200	2,200	0
04 기간제근로자등보수	2,200	2,200	0
◎청사관리 및 조경작업	2,100		
◎법정부담금	100		
201 일반운영비	263,791	263,791	0
01 사무관리비	41,600	41,600	0
◎시설유지보수 소규모 수선비	24,500		
◎청사유지관련 소모품 구입	2,100		
◎참구세탁비	15,000		
02 공공운영비	222,191	222,191	0
◎청사운영 공공요금	150,000		
◎시설유지보수 관련 수수료	50,191		
◎관용차량 유류비	17,000		
◎관용차량정비 및 소모품 구입	5,000		
202 여비	1,904	1,904	0
01 국내여비	1,904	1,904	0
◎청사유지관리 업무추진	1,904		
307 민간이전	141,000	162,000	△21,000
05 민간위탁금	141,000	162,000	△21,000
◎청사관리 운영	121,000		
◎구내식당 운영	20,000		
청사시설 환경개선	42,000	23,200	18,800
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
◎청사시설 환경개선 업무추진	3,000		
401 시설비및부대비	39,000	11,200	27,800
01 시설비	39,000	11,200	27,800
◎혁신실 냉난방기 설치	39,000		
도서실 운영	8,500	10,500	△2,000
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
◎정기간행물 구독료	2,000		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0

부서: 인재개발원
 정책: 전문행정인 육성(일반공공행정/일반행정)
 단위: 쾌적한 교육환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎도서실 운영 업무추진	500		
405	자산취득비	6,000	8,000	△2,000
02	도서구입비	6,000	8,000	△2,000
	◎전문도서 구입	6,000		
교육운영 및 지원		62,600	48,700	13,900
201	일반운영비	6,000	6,700	△700
01	사무관리비	6,000	6,700	△700
	◎교육운영 업무지원	6,000		
202	여비	28,400	30,000	△1,600
01	국내여비	14,000	14,000	0
	◎교육운영지원 업무추진	14,000		
03	국외업무여비	14,400	16,000	△1,600
	◎동북아 교육기관과 교류협력	5,400		
	◎핵심리더과정 해외연수 인솔	9,000		
203	업무추진비	12,000	12,000	0
03	시책추진업무추진비	12,000	12,000	0
	◎강사섭외 및 교육시책추진	12,000		
204	직무수행경비	16,200	0	16,200
03	특정업무경비	16,200	0	16,200
	◎대민활동비 50,000원*27명*12월	16,200		
교육프로그램 내실운영		925,132	946,612	△21,480
기본교육과정 운영		61,660	88,060	△26,400
201	일반운영비	55,000	81,400	△26,400
01	사무관리비	55,000	81,400	△26,400
	◎강사수당 및 여비보상금	39,300		
	◎현장견학 임차료	9,600		
	◎과정안내서 및 자율교재인쇄	6,100		
202	여비	6,660	6,660	0
01	국내여비	6,660	6,660	0
	◎기본교육과정 업무추진	6,660		
전문교육과정 운영		306,400	341,400	△35,000
201	일반운영비	304,000	339,000	△35,000
01	사무관리비	304,000	339,000	△35,000
	◎강사수당 및 여비보상금	239,000		
	◎현장견학 임차료	10,000		
	◎교재제작	55,000		
202	여비	2,400	2,400	0
01	국내여비	2,400	2,400	0

부서: 인재개발원
 정책: 전문행정인 육성(일반공공행정/일반행정)
 단위: 교육프로그램 내실운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎전문교육과정 업무추진	2,400		
기타교육과정 운영	33,000	50,000	△17,000
201 일반운영비	33,000	33,000	0
01 사무관리비	33,000	33,000	0
◎강사수당 및 여비보상금	28,000		
◎교재제작	5,000		
핵심리더과정 운영	468,000	402,180	65,820
201 일반운영비	339,000	247,680	91,320
01 사무관리비	339,000	244,680	94,320
◎강사수당 및 여비보상금	150,000		
◎교육교재 제작 및 구입	50,000		
◎현장견학 임차료	20,000		
◎교재편찬 원고료 및 평가관리수당	4,800		
◎위탁교육비	82,200		
◎교육운영용품 및 교육생 의약품 구입	24,000		
◎교육기자재 정비	8,000		
202 여비	129,000	154,500	△25,500
01 국내여비	129,000	129,000	0
◎우수기관 현장탐방	18,000		
◎체육대회 및 사회봉사활동	13,000		
◎각종 현장견학 등	98,000		
교육장비 확충	7,200	7,200	0
201 일반운영비	7,200	7,200	0
02 공공운영비	7,200	7,200	0
◎정보화교육장 교육장비 유지보수	7,200		
교육운영 증진	48,872	57,772	△8,900
201 일반운영비	23,000	25,200	△2,200
01 사무관리비	15,000	17,000	△2,000
◎교육생 의약품 구입	2,000		
◎공통교재 구입	12,000		
◎정보화교육장 전산소모품 구입	1,000		
02 공공운영비	8,000	8,200	△200
◎홈페이지 및 교육행정시스템 운영	8,000		
202 여비	7,572	7,572	0
01 국내여비	7,572	7,572	0
◎교육운영증진 업무추진	7,572		
303 포상금	18,300	25,000	△6,700
01 포상금	18,300	25,000	△6,700
◎교육성적우수자 인센티브	18,300		

부서: 인재개발원
 정책: 전문행정인 육성(일반공공행정/일반행정)
 단위: 교육프로그램 내실운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교육성적 우수자	2,820		
○자치활동 유공	9,300		
○우수분임 포상	6,180		
교육연구기능 강화	32,016	25,644	6,372
교육훈련계획 및 평가분석 관리	23,716	13,844	9,872
201 일반운영비	10,000	12,300	△2,300
01 사무관리비	10,000	12,300	△2,300
◎교육훈련계획 수립	7,000		
◎교육과정 평가분석	3,000		
202 여비	4,316	1,544	2,772
01 국내여비	4,316	1,544	2,772
◎교육훈련계획 수립 및 평가업무추진	4,316		
301 일반보상금	9,400	0	9,400
08 외빈초청여비	9,400	0	9,400
◎해외 교류기관 연수단 초청	9,400		
교육위원회 운영 및 연찬대회 참가	8,300	11,800	△3,500
201 일반운영비	4,300	7,800	△3,500
01 사무관리비	4,300	7,800	△3,500
◎교육훈련심의위원회 운영	3,300		
◎교수요원연찬대회 자료제작	1,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
◎교육훈련심의위원회 운영추진	4,000		
행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)	1,820,426	1,766,708	53,718
인력운영비	1,693,847	1,685,631	8,216
공무원 인건비 지원	1,672,846	1,667,165	5,681
101 인건비	1,602,406	1,549,985	52,421
01 보수	1,500,546	1,448,020	52,526
◎기본급	1,038,189		
○봉급	979,841		
-연봉제	279,671		
· 원장	77,093,000원*1명	77,093	
· 4급	67,526,000원*3명	202,578	
-일반직	491,044		
· 5급	2,961,300원*5명*12월	177,678	
· 6급	2,363,000원*7명*12월	198,492	
· 7급	1,816,000원*4명*12월	87,168	
· 8급	1,154,400원*2명*12월	27,706	
-별정직(6급)	2,555,600원*1명*12월	30,668	

부서: 인재개발원
 정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기능직		178,458	
· 7급	2,099,800원*2명*12월	50,396	
· 8급	1,977,500원*4명*12월	94,920	
· 9급	1,380,900원*2명*12월	33,142	
○정근수당	700,170,000원*1/12*100%	58,348	
◎수당		157,914	
○가족수당		22,800	
-배우자	40,000원*25명*12월	12,000	
-부양가족	20,000원*45명*12월	10,800	
○자녀학비보조수당	419,050원*8명*4회	13,410	
○육아휴직수당	500,000원*1명*12월	6,000	
○정근수당가산금		30,840	
-25년이상	130,000원*10명*12월	15,600	
-20년이상~25년미만	110,000원*5명*12월	6,600	
-15년이상~20년미만	80,000원*5명*12월	4,800	
-10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440	
-5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400	
○대우공무원수당	2,288,450원*10명*4.8%*12월	13,182	
○기술정보수당		840	
-7급	30,000원*1명*12월	360	
-8급	20,000원*1명*12월	240	
-가산금	20,000원*1명*12월	240	
○의료업무수당	50,000원*1명*12월	600	
○연구업무수당		6,600	
-원장	110,000원*1명*12월	1,320	
-5급이상	60,000원*6명*12월	4,320	
-6급이하	40,000원*2명*12월	960	
○자동차운전수당	40,000원*2명*12월	960	
○전산업무수당	50,000원*2명*12월	1,200	
○사서수당	20,000원*2명*12월	480	
○모범공무원수당	50,000원*1명*12월	600	
○시간외근무수당	7,457원*25시간*27명*12월	60,402	
◎정액급식비	130,000원*31명*12월	48,360	
◎교통보조비		41,760	
○일반(별정)직		30,000	
-5급	140,000원*5명*12월	8,400	
-6~7급	130,000원*12명*12월	18,720	
-8~9급	120,000원*2명*12월	2,880	
○기능직		11,760	
-7급	130,000원*2명*12월	3,120	
-8~10급	120,000원*6명*12월	8,640	

부서: 인재개발원
 정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎명절휴가비 700,170,000원*1/12*60%*2회	70,017		
◎가계지원비 700,170,000원*1/12*16.7%*12월	116,929		
◎연가보상비	27,377		
○연봉제 279,671,000원*1/12*1/30*70%*11일	5,982		
○호봉제 700,170,000원*1/12*1/30*11일	21,395		
02 기타직보수	101,860	101,965	△105
◎봉급 41,097,000원*2명	82,194		
◎수당	7,527		
○가족수당	1,920		
-배우자 40,000원*2명*12월	960		
-부양가족 20,000원*4명*12월	960		
○시간외근무수당 7,344원*25시간*2명*12월	4,407		
○연구업무수당	1,200		
-5급이상 60,000원*1명*12월	720		
-6급이하 40,000원*1명*12월	480		
◎정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		
◎직급보조비	6,660		
○가급 400,000원*1명*12월	4,800		
○다급 155,000원*1명*12월	1,860		
◎대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
◎연가보상비 82,194,000원*1/12*1/30*70%*11일	1,759		
204 직무수행경비	70,440	102,780	△32,340
02 직급보조비	70,440	66,780	3,660
◎일반(별정)직	59,520		
○3급 500,000원*1명*12월	6,000		
○4급 400,000원*3명*12월	14,400		
○5급 250,000원*5명*12월	15,000		
○6급 155,000원*8명*12월	14,880		
○7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○8급 105,000원*2명*12월	2,520		
◎기능직	10,920		
○7급 140,000원*2명*12월	3,360		
○8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
교육운영 지원	21,001	18,466	2,535
101 인건비	21,001	18,466	2,535
03 무기계약근로자보수	21,001	18,466	2,535
◎급여 37,000원*1명*249일	9,213		
◎상여금 9,213,000원*1/12*4회	3,071		
◎장기근속수당 9,213,000원*1명*10%	922		
◎유급휴일수당 37,000원*1명*52일	1,924		

부서: 인재개발원
 정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎연차유급휴가수당 37,000원*1명*22일	814		
	◎명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
	◎급식비 100,000원*1명*12월	1,200		
	◎법정부담금(4대보험료)	1,808		
	◎피복비 200,000원*1명	200		
	◎시간외근무수당 6,938원*15시간*1명*12월	1,249		
기본경비		126,579	81,077	45,502
부서운영 기본경비(교육지원과)		61,141	22,541	38,600
201	일반운영비	14,821	14,821	0
01	사무관리비	13,021	11,221	1,800
	◎부서운영 사무관리비	13,021		
02	공공운영비	1,800	3,600	△1,800
	◎부서운영 공공운영비	1,800		
202	여비	6,720	6,720	0
01	국내여비	6,720	6,720	0
	◎부서운영 국내여비	6,720		
203	업무추진비	14,400	0	14,400
01	기관운영업무추진비	6,000	0	6,000
	◎원장	6,000		
02	정원가산업무추진비	1,200	0	1,200
	◎정원가산금 40,000원*30명	1,200		
04	부서운영업무추진비	7,200	0	7,200
	◎15인이하 250,000원*2개과*12월	6,000		
	◎5인이하 100,000원*1개과*12월	1,200		
204	직무수행경비	20,400	0	20,400
01	직책급업무수행경비	20,400	0	20,400
	◎원장 650,000원*1명*12월	7,800		
	◎과장 350,000원*3명*12월	12,600		
405	자산취득비	4,800	1,000	3,800
01	자산및물품취득비	4,800	1,000	3,800
	◎팩스(1대)	300		
	◎복사기(1대)	4,500		
부서운영 기본경비(교육운영과)		21,222	17,222	4,000
201	일반운영비	10,962	10,962	0
01	사무관리비	10,962	10,962	0
	◎부서운영 사무관리비	10,962		
202	여비	5,760	5,760	0
01	국내여비	5,760	5,760	0
	◎부서운영 국내여비	5,760		

부서: 인재개발원
 정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	4,500	500	4,000
	01 자산및물품취득비	4,500	500	4,000
	◎복사기(1대)	4,500		
	부서운영 기본경비(교육연구실)	9,916	7,014	2,902
	201 일반운영비	6,186	4,594	1,592
	01 사무관리비	6,186	4,594	1,592
	◎부서운영 사무관리비	6,186		
	202 여비	2,880	1,920	960
	01 국내여비	2,880	1,920	960
	◎부서운영 국내여비	2,880		
	405 자산취득비	850	500	350
	01 자산및물품취득비	850	500	350
	◎TV(1대)	650		
	◎책상(1개)	200		
	당직실 운영	34,300	34,300	0
	201 일반운영비	34,300	34,300	0
	01 사무관리비	34,300	34,300	0
	◎일 · 숙직 수당	33,500		
	◎당직실 소모품 구입	800		